



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

АННОТАЦИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа бакалавриата
41.03.05 Международные отношения

Профиль «Международные отношения и внешняя политика»)

Владивосток 2023

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе образовательного стандарта.

Направленность ОПОП ВО ориентирована на:

области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований международных отношений);

04 Культура, искусство ((в сфере культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами));

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, а именно дипломатический, научно-исследовательский;

объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания, а именно:

- академические и научно-исследовательские организации международного профиля; образовательные организации среднего и высшего образования;

- государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля;

- сферы администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. .

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Бакалавр .

Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки: 240 з.е. .

Срок реализации образовательной программы: 4 года .

Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы:

Цель: подготовка профессионалов в области международных отношений для работы в России и за рубежом.

Задачи:

1) подготовка специалистов, владеющих двумя иностранными языками (английским и вторым иностранным);

2) подготовка высокопрофессиональных бакалавров-международников, знающих методы и приемы ведения переговоров, непринужденно ориентирующихся в международной обстановке, владеющих навыками установления и развития международных контактов;

3) формирование у выпускников-бакалавров компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности и продолжения обучения в магистратуре.

Перечень профессиональных стандартов :

Профессиональный стандарт «Специалист в области перевода». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.03.2021 N134н

ОПОП ВО реализуется:

- самостоятельно;
- с частичным применением электронного обучения (далее – ЭО);
- на государственном языке.

Специфические особенности ОПОП ВО:

Обучение сфокусировано на освоении методов ведения переговоров (в том числе в форматах полуторной и второй дорожек дипломатии) и продвижения инициатив в области международных отношений и внешней политики, установлении контактов с зарубежными партнерами, расширении диапазона знаний в области иностранных языков, гуманитарных и общеобразовательных дисциплин.

Программа нацелена на подготовку профессионалов, обладающих широким кругозором в области мировой политики и международных отношений, знающих методы и приемы ведения переговоров, владеющих навыками установления и развития международных контактов, умеющих применять на практике мастерство дипломата.

Партнеры и эксперты, участвующие в реализации программы: Представительство МИД РФ в г. Владивостоке, администрация Приморского края и администрацию г. Владивостока, ДВ представительство Министерства экономического развития, аппарат Полномочного представителя Президента РФ в ДВФО, УФМС по Приморскому краю, Союз «Приморская торгово-промышленная палата»), ведущие российские академические и аналитические организации (структуры РАН, МГИМО (У) МИД РФ, Дипакадемии (Центр исследования проблем АТР), Российский институт стратегических исследований (РИСИ), ПИР-Центра), генеральные и почетные консульства в г. Владивостоке) и прочих компаний и организаций,

представляющий международный сегмент современного рынка труда.

. Дисциплины (модули), практики обеспечивают формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск, сбор информации с помощью компьютерных технологий
	УК-1.2 Применяет информационные продукты для обработки и анализа информации, следуя принципам критической оценки и верификации источников
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Применяет инструменты и методы из различных областей знания для решения поставленных задач
	УК-2.2 Определяет способы решения задачи в рамках поставленной цели
	УК-2.3 Выбирает и анализирует правовые нормы, которые подлежат использованию при решении задач в рамках поставленной цели
	УК-2.4 Выбирает оптимальные способы решения задач на основе предписаний правовых норм
	УК-2.5 Применяет правила юридической техники при документальном оформлении принятых решений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Использует стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
	УК-3.2 Предпринимает инициативные действия при работе в команде
	УК-3.3 Устанавливает контакт и выстраивает отношения с членами команды на основе доверия и взаимопомощи
	УК-3.4 Применяет принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
	УК-3.5 Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
	УК-3.6 Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1 Применяет информационные продукты в деловой коммуникации для достижения поставленной цели
	УК-4.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их

иностранным(ых) языке(ах)	в своей профессиональной деятельности
	УК-4.3 Грамотно и эффективно выстраивает деловую устную и письменную коммуникацию с представителями других национальностей и культур на иностранных языках и государственном языке РФ
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Воспринимает межкультурное разнообразие общества и особенности взаимодействия в нем в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-5.2 Понимает разнообразие сообществ различных регионов на основе знаний об особенностях их развития и взаимодействия
	УК-5.3 Учитывает особенности культурного разнообразия общества, ключевые аспекты развития Азиатско-Тихоокеанского региона
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет цифровые инструменты для организации своей работы и саморазвития
	УК-6.2 Формулирует основные принципы самоорганизации и саморазвития; выделяет основные этапы своей образовательной деятельности
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-6.3 Понимает и формулирует принципы самоорганизации и управления своим временем
	УК-6.4 Планирует и определяет задачи саморазвития на различных этапах личностного и профессионального самоопределения
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной	УК-7.1 Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности
	УК-7.2 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности
	УК-7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями
	УК-8.1 Идентифицирует опасные и вредные факторы, прогнозируя возможные последствия их воздействия в

<p>жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>повседневной жизни, в производственной деятельности, в условиях чрезвычайных ситуаций, включая радиационное, химическое и биологическое заражения</p>
	<p>УК-8.2 Предлагает средства и методы профилактики опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества</p>
	<p>УК-8.3 Разрабатывает мероприятия по защите населения и персонала в условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
	<p>УК-8.4 Реализует способы здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма</p>
	<p>УК-8.5 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью, выполняет поставленные задачи, предусмотренные общевоинским уставом</p>
<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 Прогнозирует результаты личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата предпринимательской деятельности</p>
	<p>УК-9.2 Применяет базовые экономические знания для решения задач в различных областях жизнедеятельности</p>
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>
	<p>УК-10.2 Принимает участие в планировании, организации и проведении мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение правового нигилизма, в том числе в части противодействия коррупции, экстремизму, терроризму и др.</p>
	<p>УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>
	<p>УК-10.4 Понимает необходимость получения основ военно-политической и правовой подготовки для формирования гражданской позиции и предотвращения правового нигилизма, в том числе в части противодействия коррупции, экстремизму, терроризму и др.</p>

<p>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</p>	<p>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</p>
---	--	--

<p>Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(ых) языке(ах). ОПК-1.2. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах международного взаимодействия. ОПК-1.3. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности. ОПК-1.4. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). ОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности. ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных. ОПК-2.3. Использует качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.</p>
<p>Информационно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ОПК-3.2. Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные. ОПК-3.3. Оценивает корректность применения методик качественного и количественного анализа.</p>
<p>Экспертная оценка</p>	<p>ОПК-4. Способен</p>	<p>ОПК-4.1. Даёт характеристику и оценку</p>

	<p>устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>	<p>общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p> <p>ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивать значение субъективного выбора в политических процессах и определять пределы аналитического и прогнозного суждения о них.</p> <p>ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>
<p>Публицистическая деятельность</p>	<p>ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>	<p>ОПК-5.1. Самостоятельно и/или под руководством опытного наставника готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах, а также для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)).</p> <p>ОПК-5.2. Отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.</p>	<p>ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.</p> <p>ОПК-6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации.</p> <p>ОПК-6.3 Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ОПК-6.4. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеть навыками</p>

		обеспечения государственного протокола Российской Федерации. ОПК-6.5. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Дипломатический	ПК-1. Способен выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского - на иностранный язык.	ПК- 1.1. Устный последовательный перевод ПК-1.2. Письменный перевод (в том числе с использованием специализированных инструментальных средств)
	ПК-2. Способен владеть техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения	ПК - 2.1. использование в профессиональной деятельности знаний об основных закономерностях осуществления коммуникации в сфере международных отношений. ПК-2.2. использование навыков и технологий развития профессиональной коммуникации. ПК – 2.3. применение различных коммуникационных техник в выстраивании отношений с представителями международных структур и сообществ.
	ПК-3. Способен применять на практике дипломатические знания и навыки	ПК- 3.1. презентация перед аудиторией в целях интерпретации внешнеполитического курса страны, её основных национальных интересов. ПК – 3.2. установление профессиональных контактов и развитие профессиональной коммуникации. ПК – 3.3. применение профессионально-ориентированных знаний в ходе проведения дипломатических бесед, выступлений на официальных международных мероприятиях и т.д.

		ПК-3.4. применение навыков и знаний дипломатического мастерства в решении международных (в том числе межэтнических, межконфессиональных, межнациональных) проблем.
Научно-исследовательский	ПК-4 Способен отслеживать динамику и закономерности развития международной среды, в том числе основных характеристик международной безопасности	<p>ПК – 4.1. под руководством более квалифицированного специалиста анализирует документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находит материалы, необходимые для профессиональной деятельности.</p> <p>ПК – 4.2. под руководством более квалифицированного специалиста анализирует взаимосвязь между изменениями качественного состояния международной среды и национальной безопасности России.</p> <p>ПК – 4.3. под руководством более квалифицированного специалиста проводит анализ международной ситуации, мониторинг и прогнозирование процессов развития международной среды, динамики основных характеристик международной безопасности.</p> <p>ПК-4.4. под руководством более квалифицированного специалиста осуществляет анализ мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов.</p> <p>ПК-4.5. под руководством более квалифицированного специалиста осуществляет анализ тенденций развития ключевых интеграционных процессов современности.</p> <p>ПК-4.6. разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций касательно динамики и закономерностей развития международной среды, актуальных проблем международных отношений.</p>
	ПК-5 способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	<p>ПК – 5.1. под руководством более квалифицированного специалиста проводит сбор материала по актуальной международной проблематике.</p> <p>ПК – 5.2. под руководством более квалифицированного специалиста проводит аналитическое исследование проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, проводит мониторинг развития международных ситуаций, выявляет закономерности и особенности международных процессов, дает прогноз</p>

		<p>мировых политических тенденций. ПК – 5.3. под руководством более квалифицированного специалиста анализирует динамику и тенденции развития регионов России и зарубежных стран, возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей. ПК-5.4. под руководством более квалифицированного специалиста, на основании результатов аналитической работы по изучению международной проблематики, разрабатывает научно-обоснованные рекомендации для руководящих структур образовательных и иных организаций.</p>
--	--	---

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов.

ДВФУ формирует свою воспитательную систему в соответствии со своей спецификой, традициями, стратегическими приоритетами развития Дальнего Востока и миссией университета в Азиатско-Тихоокеанском регионе, мировом образовательном пространстве, представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности на современном этапе развития университета.

Руководитель
образовательной программы



И.Н.Золотухин